

## **Recomendaciones, sugerencias y “lecciones aprendidas” Para los nuevos Reps de Zona y el Consejo Mundial Subud Del equipo saliente**

Reconociendo que todas las personas involucradas en la organización Subud, y cada nuevo equipo, es muy diferente de los anteriores, nos gustaría ofrecer las siguientes recomendaciones, sugerencias y "lecciones aprendidas" del equipo saliente.

Pueden elegir adoptarlos, ignorarlos, o hacer preguntas para obtener más explicaciones; esto depende totalmente de usted, pero esperamos que muchas de estas cosas puedan resultarles útiles para su trabajo de los próximos cuatro años.

### **Historial**

- Los Representantes de Zona son elegidos por cada Consejo de Zona con la ayuda del Dewan de ayudantes, como representantes de los miembros de su Zona. El consejo está formado por los presidentes de los países, los Consejeros del Comité y los Consejeros Kejiwaan. Bapak, en la charla que dio a los fideicomisarios del SBIF en 1984, dijo: "es cierto que los diferentes fideicomisarios provienen de distintas zonas, pero la naturaleza de esto es lo que dijo Bapak ayer: ser adjuntos de Bapak. Y Bapak abarca el mundo entero por eso se interesa por Subud en todo el mundo. Y así es como los fideicomisarios tienen también que pensar. De modo que cuando tengan una reunión no estén allí como representantes de sus zonas, sino para considerar la necesidad universal de Subud. "
- En cambio, el Presidente de la WSA es elegido en el Congreso Mundial frente a todos los países del mundo Subud y seleccionado después del test por los Delegados de la WSA. El Presidente de la WSA proporciona una "perspectiva mundial".
- Tanto el Presidente de la WSA como los Representantes de Zona son Directores de la WSA y responsables de forma colectiva ante la ley por las acciones de la WSA. En las reuniones de la Junta de Directores de la WSA todos los directores, incluido el presidente de la WSA, tienen un voto.
- Durante las reuniones de la WSA sólo los Representantes de Zona tienen derecho al voto; aunque hemos implementado una política de invitar a todos los miembros de la WSA a expresar su voto para llegar a un consenso antes de que los Reps voten formalmente. (Véase más adelante). El Presidente de la WSA no tiene voto en las reuniones de la WSA, por lo que, en los debates, se le considera como una fuerza neutral, lo que facilita llegar a un consenso.
- Durante estos últimos cuatro años, los representantes de zona han trabajado muy bien juntos y han mantenido la unidad y la armonía con unos sinceros y, a veces, muy animados debates. Haber tomado parte del equipo ha sido realmente un placer.
- A veces, y para hablar de temas de Zona, los representantes de zona han mantenido conferencias telefónicas o reuniones por Skype sin incluir al presidente de la WSA. El nuevo equipo debe tratar de mantener la unidad de sentimiento entre los Representantes de Zona y el presidente de la WSA. El Presidente de la WSA aporta la visión general de todo el mundo, pero debe ser un colaborador y sin procedimientos dominantes. Dado que el Presidente de la WSA es también un miembro ex officio de la MSF de SDIA y de SICA, proporciona también este conocimiento a esas reuniones.

### **Representantes de Zona**

- Revisen cuidadosamente los Estatutos de la WSA, las directrices y la descripción de las funciones para que les ayuden a entender sus diferentes responsabilidades, incluso como Directores de la WSA.
- La función de Director es de carácter legal como parte de la Junta Directiva de la WSA. Esta Junta se formó como resultado del requisito legal de que la WSA quedase registrada internacionalmente como una asociación sin ánimo de lucro. La WSA es la Asociación Mundial Subud de todos los países en los que hay

miembros Subud y que cumplan con los criterios de la WSA para ser Países Miembros. Este registro se realizó en Washington en 1990, en un momento en el que Subud utilizaba asesores legales en Estados Unidos.

- Legalmente, la WSA es responsable en última instancia de las acciones externas de Subud a nivel internacional ante el Departamento de Estado de EE.UU., que supervisa las ONG's y las asociaciones sin ánimo de lucro en EE.UU. (y el derecho internacional en general), que ha marcado los estándares de comportamiento que se requieren de las asociaciones sin fines de lucro (ONG), específicamente en las áreas de la lucha contra el terrorismo y la legislación contra el blanqueo de dinero. No hace falta decir que ha habido una propuesta que, teniendo en cuenta la orientación del gobierno estadounidense en los países donde se ha establecido Subud, algunos piensan que es importante que el Congreso Mundial de 2014 revise el lugar donde está establecido el registro de la WSA en este momento.
- Restringir las reuniones oficiales de la Junta de Directores de la WSA (el mínimo es una por año, como exigen los Estatutos de la WSA), a las que requieran una decisión sobre cuestiones legales específicas de la Junta. Puede haber ocasiones en las que la junta tenga que reunirse para hablar de temas clave con implicaciones legales, en cuyo caso se convocará una reunión extraordinaria.
- Cuando los Representantes de Zona y el Presidente de la WSA se reúnan como Directores, el Presidente de la WSA actuará como Presidente y la Secretaria de la WSA deberá tomar nota y hacer las actas oficiales.
- Es muy útil que, al comenzar el nuevo periodo, los representantes de zona se reúnan con el Presidente de la WSA lo antes posible y con el apoyo de los Ayudantes Internacionales, para hablar y hacer test sobre sus respectivas funciones y responsabilidades. Este importante proceso ayuda a establecer una eficaz relación de trabajo.
- Al inicio del nuevo periodo, los representantes de zona, el Presidente de la WSA y el Presidente Ejecutivo de la WSA, hablan y deciden sobre la participación, la presidencia/facilitador de las reuniones futuras, apoyados por el test y lo que digan los A.I si fuese necesario. Esto debería revisarse al menos cada año, con todas las partes haciendo una sincera evaluación sobre cómo está funcionando el proceso.
- Programar reuniones periódicas (una vez al trimestre, o cuando sea necesario) por conferencia telefónica, Skype o cualquier otro medio. Es importante que los representantes de zona sepan lo que está sucediendo en otras zonas; aprender de las diferentes experiencias y formas de trabajo de los demás para ayudar a mantenerse conectado. Establecer el orden del día antes de la llamada; no tener demasiados temas para que la llamada no dure más de dos horas. Seleccionar a alguien que tome notas de las decisiones tomadas y las acciones a tomar. Las responsabilidades de presidir/facilitar y tomar notas deben ser compartidas / rotadas. Los A.I. deben ser invitados a asistir a todas esas reuniones para apoyar el proceso. Al hacer esto, los A.I. comparten el conocimiento de las cuestiones clave que afectan a la organización.
- Siempre que sea práctico / conveniente, invitar al Presidente Ejecutivo de la WSA a participar en las reuniones. Si se hace necesario, también podrán ser invitados el adjunto al presidente de la WSA y el vicepresidente del Ejecutivo de la WSA, teniendo en cuenta sus responsabilidades operativas.
- Los representantes de Zona son los custodios de la política, mientras que la responsabilidad del Ejecutivo de la WSA es aconsejar e implementar
- Tanto los Reps. de Zona como el Presidente de la WSA reconocen que trabajando ambos juntos tienen la responsabilidad de conectar con todas las organizaciones nacionales y enlazar con el Ejecutivo de la WSA, las Ramas y los A.I. El Presidente de la WSA es también fideicomisario/director ex.oficio de la MSF, SDIA y SICA proporcionando un puente más amplio a este grupo. Esta interacción y respeto mutuos ayuda al trabajo de los Representantes de Zona del propio Consejo.
- Un facilitador para proporcionar oportunidades y animar a todos a participar. Puede ser útil variar el orden de las intervenciones de cada participante para que presenten sus puntos de vista, siendo el último el facilitador.
- Puede proporcionar un reto donde no todos los Representantes de Zona hablan / entienden Inglés. Nuestro procedimiento (2010 - 2014) en conferencias con Rida (África francófona Zona 6 Rep.del Congo) ha sido invitar periódicamente a un miembro de habla francesa para que traduzca y resumir a Rida en lo que han

dicho otros representantes de zona y así obtener sus puntos de vista. Además, hemos tenido conferencias por separado con los que no hablan inglés. Esto no es perfecto, ¡pero funciona bastante bien!

- Reconocer que las zonas (y los Reps de zona) son muy diferentes en el número de países miembros, culturas, idiomas, actividad / eficacia de los Consejos de Zona, etc. Por ejemplo, la Zona 4 cuenta con 24 países, mientras que la Zona 5 tiene sólo 5 ó 6. Sin embargo se anima a los Reps de zona a que informen sobre las actividades de la mayor cantidad de países posibles, en las reuniones trimestrales con los demás Reps. de Zona, el Presidente de la WSA y Presidente Ejecutivo de la WSA.
- Que los anteriores y los nuevos Representantes de Zona trabajen juntos durante cierto tiempo. (A determinar por las respectivas zonas). La Zona 1-2 y 9 designaron nuevos Representante para 2014-18 a finales de 2013. Las demás Zonas comenzaron el proceso de los nuevos nombramientos a partir de mayo de 2014 y algunas zonas terminarán esos nombramientos durante el Congreso. Puede que esto deba ser más uniforme en el futuro.
- Por lo general, tiene sentido que se haga al menos tres (3) meses antes del Congreso para que haya tiempo suficiente para que los nuevos representantes de zona sean informados por sus homólogos salientes. Esto es especialmente importante en el caso de que los entrantes tengan poca experiencia en lo internacional.

### Consejo Mundial Subud

- Asignar tiempo antes del inicio de las reuniones de la WSA para que los Representantes de Zona y el presidente de la WSA se reúnan, hagan el latihan y compartan lo que ha estado sucediendo en sus zonas. Durante el período 2010-14 hubo reuniones skype entre varias de las Ramas, Reps. De Zona y Presidente de la WSA.
- Reunirse pronto y hacer test sobre las respectivas funciones, responsabilidades, fortalezas y debilidades de los distintos miembros del Consejo y cómo trabajar juntos mejor. Es necesario que haya respeto y pleno reconocimiento de las distintas funciones: Representan a sus países miembros en el Consejo, y al Consejo ante sus países. ¡no siempre un equilibrio fácil de alcanzar!
- Junto a ellos, el presidente del WSC/WSA interconecta todas las partes de la organización. Tiene tres responsabilidades distintas. En el 2013 Ibu dijo que el presidente de la WSA debe: apoyar la unidad de todos los miembros de la Asociación Mundial Subud; visitar y estar cerca de los miembros; asegurar que el buen nombre de Subud esté protegido internacionalmente (la WSA tiene el copyright de todo el material Subud).
- Proceso de toma de decisiones utilizado para las reuniones de la WSA para llegar a un consenso:
  - (i) El tema o la resolución lo discute todo el Consejo.
  - (ii) Se pide a todo el Consejo que indique, levantando la mano, quiénes a favor, quiénes en contra y quiénes se abstienen.
  - (iii) A aquellos en contra o que se abstienen se les da la oportunidad de expresar claramente su posición.
  - (iv) En el caso de una fuerte oposición, puede utilizarse el test para proporcionar aclaración.
  - (v) A los Representantes de Zona (miembros votantes del Consejo) se les pide que voten formalmente sobre el tema o la resolución, y prevalece el voto de la mayoría.
- Cada Área presenta un informe verbal al resto del WSC durante las reuniones, combinando informes de los Representantes de Zona, las Ramas /Afiliados y ayudantes Internacionales del Área. Ha resultado más efectivo cuando todas las partes del WSC (presidente de la WSA, presidente del ejecutivo de la WSA, Reps. De Zona, A.I, presidente de la MSF y presidentes de las Ramas) informan verbalmente al Consejo tras la presentación de sus respectivos informes por escrito.
- En la medida de lo posible, durante las reuniones en persona, dividir el Consejo en grupos de trabajo más pequeños para discutir temas y llegar a soluciones que luego serán compartidos con todo el Consejo. En 2010-14, a lo largo de las cuatro reuniones del WSC vimos que funcionó mejor programar sesiones plenarias cortas por la mañana y a mitad de la tarde, dividiéndonos durante el día en grupos de trabajo que llevaba los resultados a la sesión plenaria siguiente.
- Aunque las reuniones en persona son mucho más fáciles para una comunicación efectiva y para hacer test juntos, consideraciones financieras pueden hacer impracticable tener una reunión anual. El promedio de lo

que costaron 37 o 39 asistentes a las reuniones del Consejo entre 2010 y 2014 en 4 lugares internacionales diferentes fueron unos 70.000 dólares USA. Consideren la posibilidad de reuniones menos frecuentes, más pequeñas, etc. La sugerencia (incluso de Ibu en 2013 y el propio Consejo) ha sido que reunirse en persona cada dos años puede resultar más práctico y económico. En esta situación, una sesión informativa de los Representantes de Zona y el presidente de la WSA antes de reunirse en persona, es aún más importante. Las reuniones bianuales del WSC en persona, pueden estar apoyadas por una video conferencia organizada por profesionales los años alternos.

## General

- ¡Tener diferentes idiomas puede resultar un reto! No den por sentado ni esperen que todos van a entender y hablar inglés. El Congreso 2010 dejó en claro que en las sesiones plenarias no se puede ir deprisa, sobre todo si la traducción no puede mantenerse al mismo ritmo que el flujo del trabajo. Tenemos que marcar el ritmo nosotros mismos para que se logre un equilibrio y haya un respeto para permitir que se lleve a cabo el proceso en los debates.
- Las conferencias telefónicas o por Skype con más de 6 - 8 personas puede ser un reto en términos de buscar la hora conveniente, el mantenerse conectado, la calidad del sonido, el número de temas de la agenda, etc.
- El Consejo ha experimentado con Skype y con llamadas de acceso telefónico, con resultados mixtos. Se ha sugerido (pero no probado en la práctica) que Google + u otro proveedor de servicios profesionales de llamadas telefónicas, es más eficaz para organizar llamadas con más de 8-9 personas. Los directores de la WSA son 9); el equipo del programa on line son entre 14 y 15 personas.
- Bapak nos recordaba (¡y estamos de acuerdo!): "Armonía antes de Progresar"; los comentarios anteriores sobre el test de los roles y su significado, y construir la confianza y el respeto desde el principio, contribuyen a este objetivo. En 2010-14 la tendencia era a veces organizar las cosas a medida que avanzábamos. En gran parte esto funcionó, pero este proceso condujo a veces a la falta de comunicación.
- Con retrospectiva se puede identificar situaciones en las que se produjeron malentendidos. Con el apoyo adecuado de cada uno y de los A.I., una vez identificados los fallos de comunicación, estos se pueden reconocer y restaurar la armonía. Así que lo mejor es establecer bien claro desde el principio, las funciones de cada uno, la comprensión interna y externa y los procesos de las comunicaciones y relaciones

19 de julio de 2014