



ASOCIACION SUBUD MUNDIAL
PROGRAMA DE ASISTENCIA
FONDO SUBUD DE EDUCACION

Cuando utilice este formulario, favor referirse a paquete de aplicación del Fondo de Educación Subud para completar los requerimientos. Envíe por correo electrónico el formulario de aplicación junto con la documentación relacionada a:

Arnaud Delune
4 rue du Nord, Apt. 123
92160-Antony
France
Phone: +33 (0)1 46 68 99 06

Information and inquiries to: delunea@yahoo.fr

Fondo Educativo Subud FORMULARIO DE APLICACION

PRIMERA PARTE: ANTECEDENTES PERSONALES Y EDUCACIONALES

PERSONAL	
Nombre:	_____
Dirección:	_____ _____
Correo electrónico:	_____
Teléfono y fax:	_____
Relación con el miembro Subud	_____ <i>(miembro o familiar de miembro Subud)</i>
EDUCACION	
Campo de estudio o entrenamiento:	_____
Nivel de Educación:	_____
Credenciales:	_____
Lista de todos los grados educativos:	<i>(ej Grado 10, Grado 12, en escuela; Primer año post secundaria)</i> _____
Grado promedio o equivalente:	<i>(ej Escuela, Escuela de capacitación, post secundaria etc.)</i> _____
Otras credenciales, i.e. certificados profesionales:	<i>(ej. Grado 12 en secundaria, certificado de escuela de entrenamiento, otros certificados, grado post secundario)</i> _____
<i>Incluir copia de los escritos del programa educativo más reciente que ha asistido y que representa sus logros en su campo de estudio. Use el reverso del formulario para completar información, si es necesario.</i>	

SEGUNDA PARTE: EXPERIENCIA DE TRABAJO Y LOGROS

EXPERIENCIA DE TRABAJO:

Enumere las experiencias de trabajo de los últimos cinco años, incluyendo los cargos que ocupó desde el más reciente al más antiguo.

Enumere los trabajos comunitarios y voluntarios -Enuncie las experiencias más significativas

PREMIOS Y OTROS LOGROS :

Favor enumere premios, gratificaciones, contribuciones a la comunidad o escuela, y otros logros.

TERCERA PARTE :REFERENCIAS

Incluya una carta de un miembro Subud bien reconocido que confirme su categoría y dos cartas confidenciales de referencia de educadores u otros en su campo de estudios o un programa recomendándolo para la escolaridad incluyendo características relevantes .Las cartas oficiales deben tener el membrete de la institución referida y deben venir selladas con firma cruzada en el cierre .

Favor incluir los nombres de quienes entregan sus referencias y adjunte las cartas de referencias.

- 1) Nombre de miembro Subud que avala sus referencias personales

- 2) Nombre de dos personas que avalan sus referencias profesionales
